

**Regulamin rekrutacji do Szkoły Podstawowej Nr 33
w Zespole Szkół Sportowych w Szczecinie
– zasady, tryb, postępowanie, dokumentacja**

Podstawy prawne:

1. *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082),*
2. *Uchwała Nr XIII/467/19 Rady Miasta Szczecin z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie określenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego do publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę miasto Szczecin oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia.(Dz. Woj. Zach. Z 2020 r., poz. 524),*
3. *Zarządzenie Nr 34/25 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 23 stycznia 2025 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2025/2026 do publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Miasto Szczecin jest organem prowadzącym,*

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Regulamin nie dotyczy przyjęcia dziecka do szkoły w trakcie roku szkolnego. W tym przypadku decyzję o przyjęciu do szkoły podejmuje dyrektor szkoły.
2. Zapisy Regulaminu Rekrutacji do Szkoły Podstawowej Nr 33 w Zespole Szkół Sportowych w Szczecinie, zwany dalej „Regulaminem”, określa ogólne zasady przyjmowania kandydatów do szkoły, tryb postępowania rekrutacyjnego, kryteria naboru, rodzaj dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym oraz zakres uprawnień i obowiązków Komisji Rekrutacyjnej.
3. Rejestracja kandydatów do klasy I szkoły podstawowej odbywa się w formie elektronicznej.
4. Rekrutacja do klas I szkoły podstawowej prowadzona jest na wolne miejsca. Informację o liczbie wolnych miejsc na dany rok szkolny podaje do publicznej wiadomości dyrektor szkoły.
5. Dyrektor szkoły podaje do publicznej wiadomości informacje o terminie rekrutacji, kryteriach, wymaganych dokumentach i warunkach przyjęcia dziecka do szkoły.

6. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, powoływana przez dyrektora szkoły.
7. Szkoła prowadzi nabór w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
8. Postanowienia niniejszego regulaminu dotyczą wniosków w postępowaniu rekrutacyjnym do klasy pierwszej sportowej, decydującym kryterium jest wynik uzyskany przez kandydata podczas próby sprawności fizycznej.

§ 2.

1. Ilekcioć w regulaminie jest mowa o:

- 1) *Szkole/ SP 33* – należy rozumieć Szkołę Podstawową Nr 33 w Szczecinie;
- 2) *dyrektorze* – należy rozumieć Dyrektora Zespołu Szkół Sportowych w Szczecinie;
- 3) *Komisji Rekrutacyjnej* – należy rozumieć komisję powołaną przez dyrektora szkoły w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego;
 1. *kryteriach* – należy przez to rozumieć kryteria określone w §1 i §2 art. 133 ust. 1 Ustawy z 14 grudnia 2016 r. o systemie oświaty oraz kryteria określone w Uchwale Nr XIII/467/19 Rady Miasta Szczecin z dnia 18 grudnia 2019 r. w sprawie określenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego do publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę miasto Szczecin oraz dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia;
- 4) *liście przyjętych* – należy przez to rozumieć listę kandydatów, którzy zostali zakwalifikowani przez Komisję Rekrutacyjną i potwierdzili wolę nauki w określonym harmonogramem rekrutacji czasie;
- 5) *liście nieprzyjętych* – należy rozumieć listę dzieci niezakwalifikowanych do przyjęcia z powodu braków formalnych w dokumentacji rekrutacyjnej lub z powodu otrzymania niższej liczby punktów, niż minimalna wartość kwalifikująca do przyjęcia;
- 6) *wielodzietności rodziny* – należy przez to rozumieć rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci;
- 7) *samotnym wychowywaniu dziecka* – należy przez to rozumieć, że dziecko jest wychowywane przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicami;
- 8) *wniosek o przyjęcie* – należy rozumieć dokument opracowany na potrzeby rekrutacji do kl. I SP 33.

Rozdział II **Zasady rekrutacji**

§ 3.

1. W roku szkolnym 2025/2026 spełnianie obowiązku szkolnego rozpoczynają dzieci urodzone w 2018 r.

2. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest złożenie wniosku o przyjęcie wraz z wymaganymi załącznikami. Wniosek należy wypełnić elektronicznie, wydrukować ze strony internetowej www.nabor.pcss.pl/szczecin/ i złożyć w sekretariacie szkoły.
3. Termin składania wniosków:
do klasy pierwszej szkoły podstawowej; **od 03.03.2025 r. do dnia przystąpienia do obowiązkowej próby sprawności fizycznej, 06.03.2025 r. lub 11.03.2025 r., nie później niż 21.03.2025 r.**
4. Wnioski złożone po terminie, niekompletne, wypełnione nieprawidłowo nie będą rozpatrywane.
5. Warunkiem rekrutacji do klasy sportowej jest:
 - 1) posiadanie stanu zdrowia, umożliwiającego podjęcie nauki w szkole sportowej, potwierdzone orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
 - 2) przystąpienie we wskazanym przez szkołę terminie do obowiązkowej próby sprawności fizycznej ustalonej przez komisję rekrutacyjną: **06.03.2025 r.** (czwartek, godz. 16:30-18:00) lub **11.03.2025 r.** (wtorek, godz. 16:30-18:00),
 - 3) pisemna zgoda rodziców (oświadczenie) na udział dziecka w próbie sprawności fizycznej i uczęszczanie do klasy sportowej, do pobrania w sekretariacie szkoły.

§ 4.

1. Postępowanie rekrutacyjne składa się z następujących etapów:

- 1) elektroniczne wypełnienie wniosku (klasa I),
- 2) złożenie przez rodzica wniosku o przyjęcie i wymaganych dokumentów w sekretariacie szkoły,
- 3) udział w obowiązkowej próbie sprawności fizycznej,
- 4) obowiązkowe badanie w Poradni Medycyny Sportowej w terminie wyznaczonym przez szkołę, (po przyjęciu do szkoły),
- 5) postępowanie rekrutacyjne przeprowadzane przez Komisję Rekrutacyjną,
- 6) podanie do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie szkoły listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do klasy pierwszej,
- 7) postępowanie odwoławcze,
- 8) postępowanie uzupełniające, w przypadku, gdy po przeprowadzeniu podstawowej rekrutacji szkoła dysponuje nadal wolnymi miejscami.

§ 5.

1. **Szkoła Podstawowa Nr 33 jest szkołą bezobwodową sportową** i prowadzi nabór na wolne miejsca wśród wszystkich zgłaszających się kandydatów.
2. Podstawowym kryterium naboru do klasy pierwszej jest orzeczenie lekarskie o stanie zdrowia kandydata, umożliwiającym podjęcie nauki w szkole sportowej, wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej oraz zgoda na udział dziecka w obowiązkowej próbie sprawności fizycznej, organizowanej przez Szkołę Podstawową Nr 33 zgodnie

z harmonogramem opublikowanym na stronie www.zssport.pl oraz na stronie www.nabor.pcss.pl/szczecin/.

3. Etapy postępowania rekrutacyjnego:

- 1) na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów którzy:
 - a) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, umożliwiający podjęcie nauki w szkole sportowej, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
 - b) posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie do szkoły sportowej,
 - c) uzyskali pozytywne wyniki podczas obowiązkowej próby sprawności fizycznej – maksymalnie **100 p.**, z gimnastyki sportowej/gimnastyki artystycznej/tenisa stołowego,
- 2) w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art.131 ust.2 ustawy o Prawo oświatowe, (z wyjątkiem pkt.2) niepełnosprawność kandydata.

4. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej nastąpi w dniu 17.03.2025 r., godz. 12.00.

5. Publikacja wyników naboru – podanie do publicznej wiadomości listy zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych nastąpi 11.04.2025 r. (tablica ogłoszeń –I piętro) do godz.15.00. Od 14.04.2025 r. do 15.04.2025r. do godz. 15.00 rodzice osób zakwalifikowanych potwierdzają przyjęcie w formie pisemnego oświadczenia w Szkole Podstawowej Nr 33 16.04.2025 r. do godz. 15.00 nastąpi ogłoszenie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej Nr 33 (tablica ogłoszeń –I piętro).

6. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal posiada wolne miejsca, dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające, które kończy się z dniem ostatnim miesiąca sierpnia roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, na który jest przeprowadzane postępowanie rekrutacyjne. Harmonogram postępowania uzupełniającego został podany w załączniku Nr 1 do zarządzenia Nr 34/25 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 23stycznia 2025 r.

7. Szkoła prowadzi nabór na wolne miejsca do klas sportowych wyższych niż klasa pierwsza. Termin przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do oddziałów sportowych i mistrzostwa sportowego klas wyższych niż klasa I publicznych szkół podstawowych, dla których Gmina Miasto Szczecin jest organem prowadzącym, na rok szkolny 2025/2026

(załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 34/25 Prezydenta Miasta Szczecin z dnia 23 stycznia 2025r.)

- 1) wnioski o przyjęcie do klasy czwartej należy kierować bezpośrednio do dyrektora szkoły,
- 2) Warunki przyjęcia:
 - a) wynik próby sprawności fizycznej, adekwatny do poziomu wykszolenia sportowego obowiązującego w danej kategorii wiekowej,
 - b) stan zdrowia, umożliwiający uprawianie danej dyscypliny sportowej, potwierdzony aktualnymi badaniami lekarskimi (lekarz rodzinny),
- 3) postępowanie rekrutacyjne będzie przeprowadzone zgodnie z harmonogramem udostępnionym na stronie www.nabor.pcss.pl/szczecin/,

- 4) termin próby sprawności fizycznej: **17.03.2025r.** (indywidualnie).

Rozdział III

Wymagana dokumentacja na potrzeby rekrutacji

§ 6.

1. Podstawą udziału w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły jest złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z wymaganymi załącznikami. Wniosek należy wypełnić elektronicznie na stronie www.nabor.pcss.pl/szczecin/, wydrukować i złożyć w sekretariacie szkoły. Wniosek można także pobrać w sekretariacie, wypełnić i złożyć w sekretariacie szkoły.
2. Wypełniony wniosek wraz z załącznikami składa się we wskazanym terminie do dyrektora szkoły pierwszego wyboru.
3. W rekrutacji do klasy pierwszej SP 33 do wniosku dołącza się:
 - 1) oświadczenie rodzica o dobrym stanie zdrowia i braku przeciwwskazań medycznych do wysiłku fizycznego, w którym rodzic wyraża zgodę na udział dziecka w obowiązkowej próbie sprawności fizycznej, organizowanej przez Szkołę Podstawową Nr 33,
 - 2) orzeczenie lekarskie wydane przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
 - 3) zgodę rodzica na uczęszczanie dziecka do klasy sportowej,
 - 4) opcjonalnie - załącznik do wniosku – informacja o spełnianiu kryteriów,
4. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać od rodziców/ opiekunów dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach. Przewodniczący wskazuje termin dostarczenia żądanych potwierdzeń.
5. Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może zwrócić się do wójta /burmistrza/prezydenta miasta właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie okoliczności przedstawionych w oświadczeniach rodzica/opiekuna. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
6. Odmowa przedłożenia dokumentów, o które zwrócił się Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej jest równoznaczna z rezygnacją z udziału w rekrutacji, natomiast odmowa dostarczenia innych dokumentów pozbawia możliwości korzystania z pierwszeństwa przyjęcia określonego w kryteriach naboru.

Rozdział IV

Procedura odwoławcza

§ 7.

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata/opiekun może wystąpić do Komisji

Rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka szkoły podstawowej.

2. W terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem przez rodzica sporządza się uzasadnienie, które zawiera:
 - przyczyny odmowy przyjęcia,
 - najniższą liczbę punktów uprawniającą do przyjęcia,
 - liczbę punktów otrzymaną przez kandydata.
3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia można wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
4. W terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania dyrektor rozpatruje odwołanie.
5. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

Rozdział IV

Przepisy przejściowe i postanowienia końcowe

§ 9.

1. Zmiany do Regulaminu wprowadzane są na zasadach obowiązujących przy jego wprowadzeniu.
2. Regulamin obowiązuje z dniem wydania zarządzenia dyrektora o jego wprowadzeniu.